



## D.O No. 0056 **COMUNICADO**

**FECHA** : Santiago de Cali, 31 de Agosto de 2015  
**PARA** : Proveedores POS, Proveedores II y Concesionarios  
**DE** : Director de Operaciones  
**ASUNTO** : Liquidación, Facturación y Pagos

---

A continuación se detallan los cambios referentes a la liquidación, facturación y pagos a nuestros aliados comerciales en modalidades diferentes a compra en firme. Esta comunicación tiene como objetivo brindar claridad sobre la forma como se llevará a cabo la operación en adelante:

### 1. Cortes para liquidación:

Para septiembre 2015:

De 26 agosto al 05 septiembre  
De 06 septiembre al 15 septiembre  
De 16 septiembre al 26 septiembre

En adelante:

Día 27 mes anterior al 05 mes en curso  
Día 06 del mes en curso al 15 mes en curso  
Día 16 del mes en curso al 26 mes en curso

Los proveedores que operan con dos cortes al mes serán incluidos bajo los siguientes cortes:

Día 27 del mes anterior al día 15 del mes en curso  
Día 16 del mes en curso al día 26 del mes en curso

Los proveedores que operan con corte mensual serán incluidos bajo el siguiente corte:

Día 27 del mes anterior al día 26 del mes en curso

*Nota aclaratoria: Es factible que en el futuro se deban realizar ajustes puntuales a los cortes de algunos meses (Ej. Diciembre y febrero). Lo anterior con el objetivo de brindar a nuestros aliados la posibilidad de facturar dentro del mes en curso.*

*Para las liquidaciones correspondientes al mes de agosto de 2015 favor referirse a la nota aclaratoria del punto 3.*

### 2. Pagos:

Los plazos de pago tras la liquidación se mantienen inalterados.

F-GMC-009-0

Página 1 de 2

Almacenes la 14 S.A  
Nit. 890.300.346-1  
servicioalcliente@la14.com  
www.la14.com  
www.la14.info

Cra 1 No. 66-49 Torre Oficinas 4to piso  
Calima Centro Comercial Cali  
Centro de Documentación  
PBX: 488 14 14 | 431 52 00  
Fax: 665 18 19  
Cali, Colombia



## D.O No. 0056 **COMUNICADO**

### 3. Radicación de facturas (aplica para proveedores POS y proveedores 2):

Las facturas únicamente se recibirán con fecha del mes en el cual se realizó la liquidación. Estas se deben radicar en el Centro de Documentación (CENDOC) ubicado en el cuarto piso de Calima Centro Comercial Cali dentro los siguientes horarios:

Facturas POS: Lunes, miércoles y viernes de 8AM - 12M y 2PM - 5PM  
Facturas Proveedores 2: Martes y jueves de 8AM - 12M y 2PM - 5PM

*Nota aclaratoria: Las facturas correspondientes a las liquidaciones del mes de agosto de 2015 se recibirán hasta el viernes 4 de septiembre. En caso de no poder facturar con fecha del mes de agosto 2015, en esta ocasión se aceptarán facturas con fecha del mes de septiembre.*

### 4. Emisión y entrega de facturas (aplica para Concesionarios):

Se emitirá una factura por toda la cadena y en su detalle se incluirá la información referente al cobro por cada tienda. La entrega de la misma se realizará en la tienda en la cual tenga presencia el concesionario. Si el concesionario cuenta con presencia en varias tiendas, para el proceso de entrega se agotará el siguiente orden:

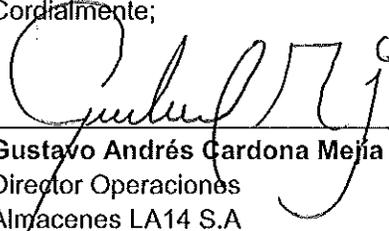
A. TP08 Cali Calima      B. otras tiendas Cali      C. otras ciudades.

Las facturas serán enviadas al punto de información de la tienda que aplique para cada caso y desde ahí serán entregadas por el personal de LA 14.

El equipo de Coordinación de Modalidades Comerciales estará atento para brindarles mayor información al respecto a través del correo [modalidades\\_comerciales@la14.com](mailto:modalidades_comerciales@la14.com) o el teléfono (2) 4881414 extensión: 8717,

Agradecemos su comprensión y apoyo a este nuevo proceso.

Cordialmente;

  
Gustavo Andrés Cardona Mejía  
Director Operaciones  
Almacenes LA14 S.A  
F-GMC-009-0

Página 2 de 2

Almacenes la 14 S.A  
Nit. 890.300.346-1  
[servicioalcliente@la14.com](mailto:servicioalcliente@la14.com)  
[www.la14.com](http://www.la14.com)  
[www.la14.info](http://www.la14.info)

6c  
Cra 1 No. 66-49 Torre Oficinas 4to piso  
Calima Centro Comercial Cali  
Centro de Documentación  
PBX: 488 14 14 | 431 52 00  
Fax: 665 18 19  
Cali, Colombia